

**Zespół Szkół im. Adama Wodźniczki w Mosinie - INFORMACJA DODATKOWA**

|           |   |
|-----------|---|
| <b>I.</b> | <b>Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:</b>  |
| 1.        |   |
| 1.1       | nazwę jednostki<br>Zespół Szkół im. Adama Wodźniczki w Mosinie  |
| 1.2       | siedzibę jednostki<br>62-050 Mosina ul. Topolowa 2  |
| 1.3       | adres jednostki<br>62-050 Mosina ul. Topolowa 2   |
| 1.4       | podstawowy przedmiot działalności jednostki<br>REGON 000193559<br>8560Z – działalność wspomagająca edukację<br>8022G - działalność edukacyjna zespołów szkół w zakresie szkolnictwa zawodowego i technicznego   |
| 2.        | wskazanie okresu objętego sprawozdaniem<br>od 01-01-2025 do 31-12-2025  |
| 3.        | wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne<br>nie dotyczy   |
| 4.        | omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)   |
|           | <p>Dyrektor Zespołu Szkół im. Adama Wodźniczki w Mosinie stosuje zasady ( politykę ) rachunkowości wprowadzoną Zarządzeniem Nr 10/2022 z dnia 30 grudnia 2022 roku, które nie wykraczają poza zasady określone w art. 4-8 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości.</p> <p>Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości</p> <p>W oparciu o przepisy ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych z dnia 15 lutego 1992 r. z późniejszymi zmianami (t.j. Dz. U. z dnia 24.11.2016 r., poz. 1888, z późn. zm.) ustala się kwotę:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) 10.000 złotych jako stanowiącą podstawę zaliczania majątku Zespołu Szkół im. Adama Wodźniczki w Mosinie do środków trwałych,</li> <li>2) 500,00 – 9.999,99 złotych jako stanowiącą podstawę do zaliczania majątku do pozostałych środków trwałych w użytkowaniu, przy czym środki te umarżane są w 100% w momencie zakupu,</li> <li>3) Zakup drobnego sprzętu, ze względu na fakt, że jego wartość nie wywiera istotnego wpływu na realizację obowiązku rzetelnego i jasnego przedstawienia sytuacji majątkowej i finansowej oraz wyniku finansowego Zespołu Szkół im. Adama Wodźniczki w Mosinie ustala się uznawać w koszty, zgodnie z art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 29 września 1994 r., o rachunkowości (t. j. Dz.U. z 2016 r., poz. 1047 z późn. zm.).</li> </ol> <p>W Zespole Szkół im. Adama Wodźniczki w Mosinie przyjęto metodę amortyzacji liniową dla wszystkich środków trwałych.</p> <p>Zapasy stanowią artykuły spożywcze. Nie obejmuje się gospodarką magazynową kupowanych na bieżąco w ilościach dostosowanych do potrzeb jednostki i wydawanych bezpośrednio do zużycia materiałów biurowych, środków czystości i materiałów do napraw i bieżących remontów pomieszczeń w szkole i internacie. Materiały te zaliczane są w koszty pod datą zakupu.</p> <p>Nie rozlicza się kosztów w czasie ze względu na powtarzalność ich występowania w kolejnych latach.</p> |

|            |   |
|------------|---|
| 5.         | inne informacje   |
|            | nie dotyczy   |
| <b>II.</b> | <b>Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:</b>   |
| 1.         |   |
| 1.1.       | szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia |
|            | Załącznik – Tabela nr 1, Tabela nr 1A, Tabela nr 2, Tabela 2A   |
| 1.2.       | aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami   |
|            | nie dotyczy   |
| 1.3.       | kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych  |
|            | nie dotyczy   |
| 1.4.       | wartość gruntów użytkowanych wieczystie   |
|            | nie dotyczy   |
| 1.5.       | wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu  |
|            | nie dotyczy   |
| 1.6.       | liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych   |
|            | nie dotyczy   |
| 1.7.       | dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)   |
|            | nie dotyczy   |
| 1.8.       | dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym  |
|            | nie dotyczy   |
| 1.9.       | podział zobowiązań długoterminowych o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:   |
| a)         | powyżej 1 roku do 3 lat   |
|            | nie dotyczy   |
| b)         | powyżej 3 do 5 lat  |
|            | nie dotyczy   |
| c)         | powyżej 5 lat   |
|            | nie dotyczy   |
| 1.10.      | kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego  |
|            | nie dotyczy   |
| 1.11.      | łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń  |



|      |   |                                       |                     |                 |
|------|---|---------------------------------------|---------------------|-----------------|
| 2.3. | kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie  |                                       |                     |                 |
|      | L.p.  | Wyszczególnienie                      | Charakter zdarzenia | Kwota zdarzenia |
|      | I   | Przychody o charakterze nadzwyczajnym |                     |                 |
|      | 1   |                                       |                     |                 |
|      |   | Razem                                 |                     |                 |
|      | II  | Koszty o charakterze nadzwyczajnym    |                     |                 |
|      | 1   |                                       |                     |                 |
|      |   | Razem                                 |                     |                 |
| 2.4. | informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych |                                       |                     |                 |
|      | nie dotyczy   |                                       |                     |                 |
| 2.5. | inne informacje   |                                       |                     |                 |
|      | brak  |                                       |                     |                 |
| 3.   | Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki  |                                       |                     |                 |
|      |   |                                       |                     |                 |

Mosina 23 marca 2026r.

Hanna Łukowiak

Paweł Zawieja

Główny Księgowy

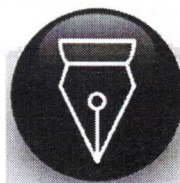
Dyrektor Zespołu Szkół

/dokument podpisany kwalifikowalnym podpisem elektronicznym/

/dokument podpisany kwalifikowalnym podpisem elektronicznym/



Signed by /  
Podpisano przez:  
Hanna Danuta  
Łukowiak  
Date / Data: 2026-  
03-23 11:49



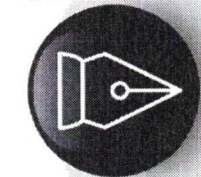
Signed by /  
Podpisano przez:  
Paweł Jacek Zawieja  
Date / Data: 2026-  
03-23 12:01

Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych składników majątku trwałego otrzymanych od Starostwa Powiatowego w Poznaniu.

Tabela nr 2A

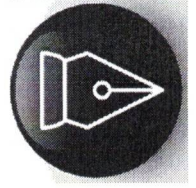
| l.p.        | Wyszczególnienie  | Umorzenia – stan na 1 stycznia | Zwiększenia                        |              |                  |                   | Zmniejszenia                 |  |      |                    | Umorzenie - stan na 31 grudnia |  |  |
|-------------|---|--------------------------------|------------------------------------|--------------|------------------|-------------------|------------------------------|--|------|--------------------|--------------------------------|--|--|
|             |   |                                | Amortyzacja za okres sprawozdawczy | Aktualizacja | Inne zwiększenia | Razem zwiększenia | Dotyczące zbytych składników | Dotyczące zlikwidowanych składników/składników | Inne | Razem zmniejszenia |                                |  |  |
| 1.1.        | Licencje na użytkowanie programów komputerowych                                       |                                |                                    |              |                  |                   |                              |  |      |                    |                                |  |  |
| 1.2.        | Pozostałe wartości niematerialne i prawne   |                                |                                    |              |                  |                   |                              |  |      |                    |                                |  |  |
| <b>I.</b>   | <b>Razem wartości niematerialne i prawne</b>  |                                |                                    |              |                  |                   |                              |  |      |                    |                                |  |  |
| 2.1.        | Grunty  |                                |                                    |              |                  |                   |                              |  |      |                    |                                |  |  |
| 2.1.1.      | Grunty stanowiące własność powiatu przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom |                                |                                    |              |                  |                   |                              |  |      |                    |                                |  |  |
| 2.2.        | Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej                                 |                                |                                    |              |                  |                   |                              |  |      |                    |                                |  |  |
| 2.2.        | <b>zwiększenie wartości środka trwałego przez Starostwo Powiatowe w Poznaniu</b>      |                                |                                    |              |                  |                   |                              |  |      |                    |                                |  |  |
| 2.3.        | Środki transportu   |                                |                                    |              |                  |                   |                              |  |      |                    |                                |  |  |
| 2.3.        | <b>nieodpłatnie otrzymany środek transportu ze Starostwa Powiatowego w Poznaniu</b>   |                                |                                    |              |                  |                   |                              |  |      |                    |                                |  |  |
| 2.4.        | Inne środki trwałe  |                                |                                    |              |                  |                   |                              |  |      |                    |                                |  |  |
| <b>2.</b>   | <b>Razem środki trwałe</b>  |                                |                                    |              |                  |                   |                              |  |      |                    |                                |  |  |
| 3.          | Środki trwałe w budowie (inwestycje)  |                                |                                    |              |                  |                   |                              |  |      |                    |                                |  |  |
| 4.          | Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)                                      |                                |                                    |              |                  |                   |                              |  |      |                    |                                |  |  |
| <b>III.</b> | <b>Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)</b>   |                                |                                    |              |                  |                   |                              |  |      |                    |                                |  |  |

Hanna Łukowiak  
Główny Księgowy  
/dokument podpisany kwalifikowalnym podpisem elektronicznym/



Signed by /  
Podpisano przez:  
Hanna Danuta Łukowiak  
Date / Data: 2026-03-23 11:48

Paweł Zawieja  
Dyrektor Zespołu Szkół  
/dokument podpisany kwalifikowalnym podpisem elektronicznym/



Signed by /  
Podpisano przez:  
Paweł Jacek Zawieja  
Date / Data: 2026-03-23 12:01

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1.1 szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Zmiany stanu umorzenia/amortyzacji wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych składników majątku trwałego.

Tabela nr 2

| I.p.        | Wyszczególnienie  | Umorzenia – stan na 1 stycznia | Zwiększenia                        |              |                  |                   | Zmniejszenia                |                                    |                   |                    | Umorzenie - stan na 31 grudnia |                     |
|-------------|---|--------------------------------|------------------------------------|--------------|------------------|-------------------|-----------------------------|------------------------------------|-------------------|--------------------|--------------------------------|---------------------|
|             |   |                                | Amortyzacja za okres sprawozdawczy | Aktualizacja | Inne zwiększenia | Razem zwiększenia | Dotyżące zbytych składników | Dotyżące zlikwidowanych składników | Inne              | Razem zmniejszenia |                                |                     |
| 1.1.        | Licencje na użytkowanie programów komputerowych                                       | 147 096,85                     | 968,40                             |              |                  | 968,40            |                             |                                    | 0,00              |                    | 0,00                           | 148 065,25          |
| 1.2.        | Pozostałe wartości niematerialne i prawne   |                                |                                    |              |                  | 0,00              |                             |                                    | 0,00              |                    | 0,00                           | 0,00                |
| <b>I.</b>   | <b>Razem wartości niematerialne i prawne</b>  | <b>147 096,85</b>              | <b>968,40</b>                      |              |                  | <b>968,40</b>     |                             |                                    | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>        | <b>0,00</b>                    | <b>148 065,25</b>   |
| 2.1.        | Grunty  |                                |                                    |              |                  | 0,00              |                             |                                    | 0,00              |                    | 0,00                           | 0,00                |
| 2.1.1.      | Grunty stanowiące własność powiatu przekazane w użytkowanie wieczyste innym podmiotom |                                |                                    |              |                  | 0,00              |                             |                                    | 0,00              |                    | 0,00                           | 0,00                |
| 2.2.        | Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej                                 | 4 193 946,39                   | 335 018,70                         |              |                  | 335 018,70        |                             |                                    | 0,00              |                    | 0,00                           | 4 528 965,09        |
| 2.3.        | Środki transportu   |                                |                                    |              |                  | 0,00              |                             |                                    | 0,00              |                    | 0,00                           | 0,00                |
| 2.4.        | Inne środki trwałe  | 3 078 872,92                   | 174 098,44                         |              |                  | 174 098,44        |                             |                                    | 120 306,04        |                    | 120 306,04                     | 3 132 665,32        |
| <b>2.</b>   | <b>Razem środki trwałe</b>  | <b>7 272 819,31</b>            | <b>509 117,14</b>                  | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>      | <b>509 117,14</b> | <b>0,00</b>                 | <b>0,00</b>                        | <b>120 306,04</b> | <b>0,00</b>        | <b>120 306,04</b>              | <b>7 661 630,41</b> |
| 3.          | Środki trwałe w budowie (inwestycje)  |                                |                                    |              |                  | 0,00              |                             |                                    | 0,00              |                    | 0,00                           | 0,00                |
| 4.          | Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)                                      |                                |                                    |              |                  | 0,00              |                             |                                    | 0,00              |                    | 0,00                           | 0,00                |
| <b>III.</b> | <b>Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)</b>   | <b>7 272 819,31</b>            | <b>509 117,14</b>                  | <b>0,00</b>  | <b>0,00</b>      | <b>509 117,14</b> | <b>0,00</b>                 | <b>0,00</b>                        | <b>120 306,04</b> | <b>0,00</b>        | <b>120 306,04</b>              | <b>7 661 630,41</b> |

W tabeli zaprezentowano dane ze wszystkich kont obejmujących ST (011, 013, 014) oraz odpowiednich kont obrazujących ich umorzenie.

Hanna Łukowiak  
Główny Księgowy  
/dokument podpisany kwalifikowalnym podpisem elektronicznym/

Signed by /  
Podpisano przez:

Hanna Danuta  
Łukowiak

Date / Data: 2026-  
03-23 11:48

Signed by /  
Podpisano przez:

Paweł Jacek Zawieja

Date / Data: 2026-  
03-23 12:00

Paweł Zawieja  
Dyrektor Zespołu Szkół  
/dokument podpisany kwalifikowalnym podpisem elektronicznym/

II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1.1. szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrzznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych otrzymanych od Starostwa Powiatowego w Poznaniu.

Tabela nr 1.A

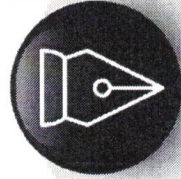
| I.p.   | Wyszczególnienie   | Wartość-początkowa (stan na 1 stycznia) | Zwiększenia |                            |              |                   | Zmniejszenia |            |      |                    | Wartość początkowa (stan na 31 grudnia) |  |  |
|--------|--|---|-------------|----------------------------|--------------|-------------------|--------------|------------|------|--------------------|---|--|--|
|        |  |   | Nabycie     | Przemieszczenie wewnętrzne | Aktualizacja | Razem zwiększenia | Zbycie       | likwidacja | Inne | Razem zmniejszenia |   |  |  |
| 1.1.   | Licencje na użytkowanie programów komputerowych                                    |   |             |                            |              |                   |              |            |      |                    |   |  |  |
| 1.2.   | Pozostałe wartości niematerialne i prawne  |   |             |                            |              |                   |              |            |      |                    |   |  |  |
| I.     | <b>Razem wartości niematerial- ne i prawne</b>                                     |   |             |                            |              |                   |              |            |      |                    |   |  |  |
| 2.1.   | Grunty   |   |             |                            |              |                   |              |            |      |                    |   |  |  |
| 2.1.1. | Grunty stanowiące własność powiatu przekazane w użytkowanie wiecz. Innym podmiotom |   |             |                            |              |                   |              |            |      |                    |   |  |  |
| 2.2.   | Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej                              |   |             |                            |              |                   |              |            |      |                    |   |  |  |
| 2.3.   | Środki transportu  |   |             |                            |              |                   |              |            |      |                    |   |  |  |
| 2.4.   | Inne środki trwałe   |   |             |                            |              |                   |              |            |      |                    |   |  |  |
| 2.     | <b>Razem środki trwałe</b>   |   |             |                            |              |                   |              |            |      |                    |   |  |  |
| 3.     | Środki trwałe w budowie (inwestycje)   |   |             |                            |              |                   |              |            |      |                    |   |  |  |
| 4.     | Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)                                   |   |             |                            |              |                   |              |            |      |                    |   |  |  |
| II     | <b>Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)</b>  |   |             |                            |              |                   |              |            |      |                    |   |  |  |

Hanna Łukowiak  
Główny Księgowy  
/dokument podpisany kwalifikowalnym podpisem elektronicznym/

Signed by /  
Podpisano przez:

Hanna Danuta  
Łukowiak

Date / Data: 2026-  
03-23 11:48

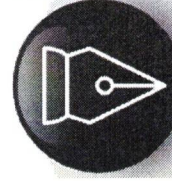


Paweł Zawieja  
Dyrektor Zespołu Szkół  
/dokument podpisany kwalifikowalnym podpisem elektronicznym/

Signed by /  
Podpisano przez:

Paweł Jacek Zawieja

Date / Data: 2026-  
03-23 12:00



II. Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:

1.1 szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego - podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Zmiany stanu wartości początkowej wartości niematerialnych i prawnych oraz rzeczowych aktywów trwałych.

Tabela nr 1

| I.p.      | Wyszczególnienie   | Wartość początkowa<br>(stan na 1 stycznia) | Zwiększenia       |                               |              | Zmniejszenia      |            |      |                       | Wartość początkowa<br>(stan na 31 grudnia) |
|-----------|--|--|-------------------|-------------------------------|--------------|-------------------|------------|------|-----------------------|--|
|           |  |  | Nabycie           | Przemieszczenie<br>wewnętrzne | Aktualizacja | Zbycie            | Likwidacja | Inne | Razem<br>zmniejszenia |  |
| 1.1.      | Licencje na użytkowanie programów komputerowych                                    | 147 096,85                                 | 968,40            | -                             | -            | 968,40            | -          | -    | -                     | 148 065,25                                 |
| 1.2.      | Pozostałe wartości niematerialne i prawne  | -  | -                 | -                             | -            | -                 | -          | -    | -                     | -  |
| <b>I.</b> | <b>Razem wartości niematerial- ne i prawne</b>                                     | <b>147 096,85</b>                          | <b>968,40</b>     | -                             | -            | <b>968,40</b>     | -          | -    | -                     | <b>148 065,25</b>                          |
| 2.1.      | Grunty   | 107 182,00                                 | -                 | -                             | -            | -                 | -          | -    | -                     | 107 182,00                                 |
| 2.1.1.    | Grunty stanowiące własność powiatu przekazane w użytkowanie wiecz. Innym podmiotom | -  | -                 | -                             | -            | -                 | -          | -    | -                     | -  |
| 2.2.      | Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej                              | 16 518 152,30                              | -                 | -                             | -            | -                 | -          | -    | -                     | 16 518 152,30                              |
| 2.3.      | Środki transportu  | -  | -                 | -                             | -            | -                 | -          | -    | -                     | -  |
| 2.4.      | Inne środki trwałe   | 3 126 722,79                               | 190 771,51        | -                             | -            | 190 771,51        | -          | -    | -                     | 3 317 494,30                               |
| <b>2.</b> | <b>Razem środki trwałe</b>   | <b>19 752 057,09</b>                       | <b>190 771,51</b> | -                             | -            | <b>190 771,51</b> | -          | -    | -                     | <b>19 942 828,60</b>                       |
| 3.        | Środki trwałe w budowie (inwestycje)   | -  | -                 | -                             | -            | -                 | -          | -    | -                     | -  |
| 4.        | Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)                                   | -  | -                 | -                             | -            | -                 | -          | -    | -                     | -  |
| <b>II</b> | <b>Razem rzeczowe aktywa trwałe (2+3+4)</b>  | <b>19 752 057,09</b>                       | <b>190 771,51</b> | -                             | -            | <b>190 771,51</b> | -          | -    | -                     | <b>19 942 828,60</b>                       |

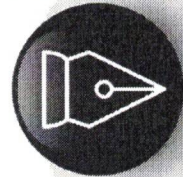
W tabeli zaprezentowano dane ze wszystkich kont obejmujących ŚT (011, 013, 014) oraz odpowiednich kont obrazujących ich umorzenie.

Hanna Łukowiak  
Główny Księgowy  
/dokument podpisany kwalifikowalnym podpisem  
elektronicznym/

Signed by /  
Podpisano przez:

Hanna Danuta  
Łukowiak

Date / Data: 2026-  
03-23 11:48



Paweł Zawieja  
Dyrektor Zespołu Szkół  
/dokument podpisany kwalifikowalnym podpisem  
elektronicznym/

Signed by /  
Podpisano przez:

Paweł Jacek Zawieja

Date / Data: 2026-  
03-23 11:59

